

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDAS DIVERSAS (DOD-D)**

**COMPRA DIRETA**



1- DATA: 22 de outubro de 2021
2 - UNIDADE REQUISITANTE: Coordenadoria de Comunicação Social Responsável pela requisição: Roberto Torres Babini Telefone/ramal para contato: (19) 9.8181-8182
3 - DESCRIÇÃO COMPLETA DO OBJETO (SERVIÇOS e/ou MATERIAIS/EQUIPAMENTOS) COM SUAS ESPECIFICAÇÕES:  Aquisição de 2.800 (dois mil e oitocentos) chaveiros emborrachados/silicone de qualquer cor, com ampola plástica contendo entre 30 e 40 mililitros de álcool gel 70º INPM, incolor e inodoro, com gravação de logo em uma cor no chaveiro.
4 - CONTRATAÇÃO URGENTE ou EMERGENCIAL? ( X ) NÃO ( ) SIM. Se sim, justificar  DATA DESEJÁVEL PARA INÍCIO DOS SERVIÇOS: primeira semana de dezembro de 2021
5 - JÁ FORAM REALIZADAS CONTRATAÇÕES ANTERIORES PARA O MESMO OBJETO:  ( ) NÃO ( X ) SIM. Se sim, houve alguma ocorrência que afetou a qualidade dos serviços/fornecimento? Não
6- JUSTIFICATIVA PARA A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E OS OBJETIVOS A SEREM ALCANÇADOS:  Material destina-se a atividades programadas pelo Comitê Regional do Trabalho Seguro do TRT15.
7 - PREVISÃO DE CUSTOS  R\$ 12.000,00
8 - NECESSIDADE DE APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA?  ( X ) Não ( ) Sim. Se sim, indicar local para entrega e prazo máximo para apresentação

9 - PRAZO DE EXECUÇÃO / LOCAL E HORÁRIO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS OU PARA O FORNECIMENTO

Primeira quinzena de dezembro de 2021.  
Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região

Rua Barão de Jaguará, 901 - 6º andar

Coordenadoria de Comunicação Social

13015-927 - Campinas, SP

10 - GARANTIA MÍNIMA PARA OS SERVIÇOS E PEÇAS (SE COUBER) / OBJETO:

Não se aplica

11 - HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE A SEREM OBSERVADOS? ( X ) NÃO ( ) SIM

12 - HÁ ARQUIVOS COMO FOTOS, PROJETOS, CROQUIS QUE PODEM SER DISPONIBILIZADOS AOS INTERESSADOS?

( X ) NÃO ( ) SIM

13 - HÁ NECESSIDADE DE VISTORIA/VISITA TÉCNICA? ( X ) NÃO ( ) SIM.

14 - HÁ PREVISÃO DE ATENDIMENTO À LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA? ( X ) NÃO ( ) SIM

15 - SERÁ EXIGIDA DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA como material técnico ilustrativo, manual, laudo, certificação como ABNT, AS BUILT ? ( X ) NÃO ( ) SIM

16 - RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

Da contratante:

- verificar se o produto atende à quantidade e às especificações determinadas e se é apresentado sem defeitos, dentro do prazo determinado;
- pagar o valor empenhado após apresentação da nota fiscal.

Da contratada:

- apresentar o produto nas quantidades e condições especificadas sem qualquer defeito;
- entregar o produto no prazo e local determinado;
- emitir nota fiscal correspondente ao produto entregue e pelo valor empenhado.

17 - OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

A presente despesa deverá utilizar dotação orçamentária destinada ao Comitê Regional de Trabalho Seguro do TRT da 15ª Região.

A arte final para impressão está aguardando aprovação do referido Comitê e será encaminhada à empresa responsável pelo fornecimento tão logo seja definida.